



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2015./2016.

Naziv sastavnice: Tekstilno-tehnološki fakultet (TTF)

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom na Sveučilištu u Zagrebu Tekstilno-tehnološkom fakultetu (PUK)

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i ostvareni rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Izrada Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2015./2016.	Izrađen Plan aktivnosti PUK-a.	30.siječnja 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
b) Prihvatanje Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2015./2016.	Prihvatanjem na FV plan aktivnosti postaje transparentan te je olakšana provedba i praćenje ostvarenja aktivnosti.	08.veljače 2016.	Fakultetsko Vijeće
c) Dostavljanje Plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2015./2016. Sveučilištu u Zagrebu Uredu za upravljanje kvalitetom	Dostavljanje Plana aktivnosti Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu sukladno traženju.	09.veljače 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
d) Izrada Godišnjeg izvještaja o osiguravanju kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2014./2015.	Izrađeno Godišnje izvješće o radu PUK-a.	30.siječnja 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e) Prihvatanje Godišnjeg izvješća o osiguravanju kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2014./2015.	Prihvatanjem na FV Godišnje izvješće daje transparentnost u djelovanju PUK-a.	08. veljače 2016.	Fakultetsko Vijeće
f) Dostavljanje Godišnjeg izvješća o osiguravanju kvalitete Tekstilno-tehnološkog fakulteta za ak. god. 2014./2015. Sveučilištu u Zagrebu Uredu za upravljanje kvalitetom	Dostavljanje Godišnjeg izvješća o radu PUK-a Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu sukladno traženju.	09. veljače 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
g) Nabava novih izdanja normi iz područja upravljanja kvalitetom	Nabava novih izdanja normi HRN EN ISO 9000:2015; HRN EN ISO 9001:2015 i prISO 9004:2016 Priprema za uspostavu sustava upravljanja kvalitetom na razini cijelog Fakulteta.	Studeni 2016.	Prodekanica za financije Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
h) Izrada pravilnika i protokola za unaprjeđenje formalno-pravnog i organizacijskog okruženja koji nedostaju na Tekstilno-tehnološkom fakultetu	Izrada pravilnika i protokola za unaprjeđenje formalno-pravnog i organizacijskog okruženja i njihovo prihvatanje na FV.	Studenj 2016.	Nadležna povjerenstva i odbori

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Provedba anketa za vrjednovanje preddiplomskih sveučilišnih i stručnih studija i diplomskih sveučilišnih studija za ak. god. 2015./2016.	<p>Ispunjeni obrasci ankete o vrjednovanju studijskih programa se po završetku tekuće akademske godine šalju Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.</p> <p>Izvještaj o provedenoj Anketi za ak.god.2014./2015. se otključuje u veljači 2016.</p> <p>Na temelju rezultata ankete kontinuirano se prati zadovoljstvo studenata postojećim studijima te se izvode eventualne korekcije.</p>	Listopad 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta Studentska referada Obrada: Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu
b) Provedba internih anketa o karakteristikama studija koji se izvode na TTF-u (za nastavnike) i analiza rezultata	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom TTF-a provodi internu Anketu o karakteristikama studija koji se izvode na TTF-u, ak. god. 2015./2016.</p> <p>Anketirani i za anketiranje motivirani: nastavno osoblje.</p> <p>Anketu uiniti jednostavnijom u svrhu dobivanja egzaktnijih rezultata te lakše obrade i statističke analize.</p>	Listopad 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
c) Sudjelovanje i aktivno djelovanje studenata u Povjerenstvu za upravljanje kvalitetom na Tekstilno-tehnološkom fakultetu	<p>Preko članova PUK-a sudjeluju u djelatnostima PUK-a</p> <p>Informiranje studenata o provedbi studentskih anketa.</p> <p>Sudjelovanje u analizi rezultata anketa.</p>	kontinuirano	Studentski zbor Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Održavanje Repetitorija za kolegije s lošijom prolaznosti za ak. god. 2015./2016.	U okviru Repetitorija ponavlja se gradivo iz kolegija s lošijom prolaznosti koje olakšati praćenje nastave i polaganje kolokvija i ispita.	Rujan 2016.	Prodekanica za nastavu
b)	Održavanje dodatne nastave za kolegije s ciljem postizanja ciljanih ishoda učenja i osiguranja veće prolaznosti na kolegiju	Kako bi se postigli ciljani ishodi učenja i osigurala veća prolaznost na kolegiju organizira se dodatna nastava.	Rujan 2016.	Prodekanica za nastavu i Predmetni nastavnici
c)				

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i ostvareni rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Uključivanje uspješnih studenata u nastavni proces (demonstrature)	Uključivanje uspješnih studenata u nastavni proces je jedan od načina popularizacije nastavnog, znanstvenog i stručnog rada na TTF-u.	listopad i oflujak 2016.	Prodekanica za nastavu
b)				
c)				

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i ostvareni rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Izrada plana vrjednovanja rada nastavnika u zimskom semestru ak. god. 2015./2016. prema naputku Ureda za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu	U okviru cikličkog plana anketiranja, anketiraju se svi nastavnici i vanjski suradnici na dva kolegija u okviru kojih održavaju nastavu.	Početak zimskog semestra	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
b)	Izrada plana vrjednovanja rada nastavnika u ljetnom semestru ak. god. 2015./2016. prema naputku Ureda za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu	U okviru cikličkog plana anketiranja, anketiraju se svi nastavnici i vanjski suradnici na dva kolegija u okviru kojih održavaju nastavu.	Početak ljetnog semestra	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
c) Provedba ankete o procjeni rada nastavnika (V4) u zimskom semestru ak. god. 2015./2016.	<p>U okviru cikličkog plana anketiranja, anketiraju se svi nastavnici i vanjski suradnici na dva kolegija u okviru kojih održavaju nastavu. Rad nastavnika vrjednuju studenti.</p> <p>Obrada rezultata: Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Rezultati ankete se dostavljaju Dekanici fakulteta i svakom nastavniku pojedinačno kako bi se moglo djelovati s ciljem poboljšanja kvalitete izvedbe nastave i rada nastavnika.</p>	Siječanj 2016. do kraja zimskog semestra	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta
d) Provedba ankete o procjeni nastavnika (V4) u ljetnom semestru ak. god. 2015./2016.	<p>U okviru cikličkog plana anketiranja, anketiraju se svi nastavnici i vanjski suradnici na dva kolegija u okviru kojih održavaju nastavu. Rad nastavnika vrjednuju studenti.</p> <p>Obrada rezultata: Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Rezultati ankete dostavljaju se Dekanici fakulteta i svakom nastavniku pojedinačno kako bi se moglo djelovati s ciljem poboljšanja kvalitete izvedbe nastave i rada nastavnika.</p>	Svibanj 2016. do kraja ljetnog semestra	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Na in provedbe i o ekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e)	Provedba analize rezultata studentske ankete o procjeni rada nastavnika (V4)	Nakon provedene cikli ke ankete analiziraju se rezultati ostvareni nakon tri godine. Izvje– e se predstavlja na Fakultetskom vije u	Po zaprimanju rezultata od strane Ureda za upravljanje kvalitetom Sveu ili–ta u Zagrebu	Dekanica, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveu ili–ta u Zagrebu Tekstilno-tehnolo–kog fakulteta
f)	Fakultet poduzima mjere unaprje enja kvalitete na temelju provedene analize studentske ankete i procjene rada nastavnika	Izvje– e o provedenim mjerama unaprje enja kvalitete dostavlja se Odboru za upravljanje kvalitetom sveu ili–ta u Zagrebu	Po provedenoj analizi rezultata	Uprava Fakulteta, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveu ili–ta u Zagrebu Tekstilno-tehnolo–kog fakulteta

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Godišnja izvješća o znanstveno-istraživačkoj, stručnoj i umjetničkoj aktivnosti akademskih djelatnika Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta	Izvješća organizacijskih jedinica, povjerenstava i odbora se prezentiraju na sjednici Fakultetskog vijeća. Prikupljanje podataka ima za cilj praćenje istraživačke produktivnosti djelatnika TTF-a, što je sastavni dio godišnjeg izvješća o radu TTF-a u akademskoj godini.	Prosinac 2016.	Zavodi, Povjerenstva i Odbori TTF-a
b)				
c)				

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i ostvareni rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Kontinuirano poticanje i ostvarivanje suradnje s gospodarstvom preko aktivnosti CTD-a (Centar za razvoj i transfer tekstilnih i odjevnih tehnologija i modni dizajn)	Djelovanjem Centra za razvoj i transfer tekstilnih i odjevnih tehnologija i modni dizajn potrebno je povećati aktivnosti sa gospodarskim subjektima u RH.	Kontinuirano	Voditelj CTD-a
b)			
c)			

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i ostvareni rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Na in provedbe i o ekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Pruflanje potpore studentima u izvannastavnim aktivnostima (sportskim aktivnostima, uklju ivanje u znanstveno-istrafliva ki i umjetni ko-istrafliva ki rad, izdavanje asopisa)	<p>Za sudjelovanje studenata Tekstilno-tehnolo-kog fakulteta u znanstvenim i sportskim aktivnostima, sudjelovanje na izloflbama, revijama i natjecanjima u umjetni kom podru ju te izdavanje studentskog asopisa izdvaja se financijska potpora.</p> <p>Izdavanje studentskog asopisa TnT, sudjelovanje studenata TTF-a na Tehnologijadi 2016., Rovinj (u sportskoj i znanstvenoj sekciji), sudjelovanje studenata na me unarodnim znanstvenim savjetovanjima, izloflbama, revijama i natjecanjima.</p>	kontinuirano	Studentski zbor, Prodekanica za financije, Prodekanica za nastavu
b) Anketiranje studenata vezano uz zadovoljstvo i ocjenu rada Uprave, djelatnika Dekanata TTF-a i administrativno-stru ne i op e slufbe	<p>Anketiranje studenata se provodi po etkom ak. god. pri njihovom upisu u vi-u godinu.</p> <p>Rezultati ankete su javno dostupni ó oglasna plo a TTF-a. Na temelju rezultata daju se smjernice za unapre enje rada Dekanata i njegovih slufbi.</p>	kontinuirano	Prodekanica za nastavu
c) Provedba internih anketa o prostornim uvjetima za izvedbu nastave na TTF-u (za nastavnike) i analiza rezultata	<p>Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom TTF-a provodi internu o prostornim uvjetima za izvedbu nastave na TTF-u, ak. god. 2016./2017.</p> <p>Anketirati i za anketiranje motivirati: nastavno osoblje. Anketu u initi jednostavnijom u svrhu dobivanja egzaktnijih rezultata te lak-e obrade i statisti ke analize.</p>	listopad 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveu ili-ta u Zagrebu Tekstilno-tehnolo-kog fakulteta

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
d) Osigurati dovoljan broj primjeraka obvezne literature i kontinuitet nabave knjiga i časopisa	U svrhu poboljšanja kvalitete studiranja te osiguranja obvezne literature planira se nabava broja primjeraka u iznosu od 20% od ukupnog broja upisanih studenata na određenom kolegiju prema članku 16. stavku 2. Standarda i smjernica razvoja i uvođenja najbolje prakse u visokoškolskim knjižnicama u Republici Hrvatskoj.	kontinuirano	Voditelj knjižnice, Knjižnični odbor, Uprava Fakulteta

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Afluriranje i revidiranje mrežnih stranica Povjerenstva za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta	Osigurati transparentnost osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju. Uiniti javno dostupnim dokumente, izvještaja i plan rada Povjerenstva za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta svim dionicima putem mrežnih stranica.	Rujan 2016.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta Web uredništvo
b)			
c)			

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Ažuriranje i revidiranje mrežnih stranica Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta	Redovite objave vijesti o djelatnosti PUK-a na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta http://ttf.unizg.hr/ Vijesti o djelatnostima PUK-a dostupne unutarnjim i vanjskim dionicima.	kontinuirano	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta Web uredništvo
b)			
c)			

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
Aktivnost	Na in provedbe i o ekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Pra enje mobilnosti studenata i nastavnika TTF-a	Pra enje mobilnosti studenata i nastavnika TTF-a u okviru CEPUS i ERASMUS programa te nastavne mobilnosti.	kontinuirano	Ured za me unarodnu suradnju IRO, Prodekanica za me ufakultetsku i me unarodnu suradnju
b)			
c)			

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]				
Aktivnost		Na in provedbe i o ekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Akreditacijska preporuka AZVO-a nastala u postupku reakreditacije	Akreditacijska preporuka AZVO-a nastala u postupku reakreditacije Tekstilno-tehnolo-kog Fakulteta Sveu ili-ta u Zagrebu. Preporuka za izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti.	Studen 2015.	Uprava Fakulteta
b)	Odluka Ministra MZOS-a o izdavanju potvrde	Potvrda o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti Tekstilno-tehnolo-kom fakultetu Sveu ili-ta u Zagrebu.	Prosinac 2015.	Uprava Fakulteta
c)				

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

- 1. Izv. prof. dr.sc. Antoneta Tomljenović, predsjednica Povjerenstva**
- 2. Doc.dr.sc. Goran Čubrić, potpredsjednik Povjerenstva**
- 3. Doc.dr.sc. Dragana Kopitar, članica**
- 4. Doc. art. Paulina Jazvić, članica**
- 5. Prof. dr.sc. Željko Šomodi, član**
- 6. Dr.sc. Tihana Dekanić, članica**
- 7. Robert Katava, mag.chem., član**

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, TrgmaršalaTita 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

- 8. Pred. Josip Petric, dipl.ing, član**
- 9. Izv. prof. dr.sc. Ivan Novak, član**
- 10. Davor Jokić, dipl.knjiž., član**
- 11. Vinko Barišić, dipl.ing. – vanjski dionik, član**
- 12. Ivana Bonić – studentica, članica**
- 13. Sanja Miletić, dipl.iur., članica**

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti:

Zagreb, 28.01.2016.

Izvešće pripremio/la:



Izv.prof.dr.sc. Antoneta Tomljenović