

Klasa: 406-03/24-01/01

Urbroj: 251-68-01-3

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET
PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a, 10000 ZAGREB
MB: 3207064, OIB: 43097527965

**1. IZMJENA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE UREDSKIH POTREPŠTINA**

Evidencijski broj nabave: JN 048/2024

Zagreb, ožujak 2024.

UPUTE PONUDITELJIMA ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva. Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovom Pozivu te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete isporuke robe. Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz ovog Poziva.

Danom početka postupka jednostavne nabave smatra se dan slanja obrasca Poziv na dostavu ponude na adresu elektroničke pošte Ponuditelja.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet pokreće postupak jednostavne nabave:

Uredske potrepštine, JN 048/2024.

Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet

Adresa: Prilaz baruna Filipovića 28a, 10000 Zagreb

MB: 3207064

OIB: 43097527965

Tel.: 01/3712-500

Fax: 01/3712-599

Internetska adresa: <http://www.ttf.unizg.hr>

Kontakt osoba: Martina Eškinja mag. iur., tel.: +38513712517, e-mail: ttf-nabava@ttf.unizg.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezanim uz dokumentaciju o nabavi isključivo na zahtjev dostavljen elektroničkom poštom.

1.2. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava.

Na temelju članka 15., a u svezi s člankom 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet (u daljnjem tekstu: Naručitelj) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave robe manja od 26.540,00 eura. Ovim putem pozivamo gospodarske subjekte na dostavu ponuda sukladno definiranim uvjetima ovog Poziva.

1.3. Evidencijski broj nabave

JN 048/2024

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je: 12.000,00 EUR bez PDV-a.

1.5. Vrsta ugovora (roba, radovi, usluge)

Provodi se postupak jednostavne nabave sa svrhom sklapanja ugovora o nabavi robe s odabranim Ponuditeljem koji udovoljava uvjetima navedenim u Pozivu.

1.6. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Nije primjenjivo u ovom postupku jednostavne nabave.

1.7. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave

Nije primjenjivo u ovom postupku jednostavne nabave.

1.8. Navod provodi li se elektronička dražba

Nije primjenjivo u ovom postupku jednostavne nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave i CPV oznaka

Predmet nabave su uredske potrepštine.

CPV: 30192000 Uredske potrepštine

2.2. Količina i vrsta predmeta nabave

Vrsta predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku koji se nalazi u privitku ovog Poziva (Prilog 2) i njegov je sastavni dio.

Točne količine definirat će se prilikom pojedinačnih narudžbi od strane Naručitelja.

2.3. Troškovnik

Naručitelj kao sastavni dio ovog Poziva prilaže Troškovnik (Prilog 2). Troškovnik je potrebno ispuniti prema uputama iz ove točke 2.4. Poziva i tako ispunjen troškovnik potrebno je priložiti kao sastavni dio ponude. Gospodarski subjekt ne smije mijenjati stavke troškovnika koje je popunio Naručitelj.

2.4. Upute za popunjavanje troškovnika

Gospodarski subjekt u troškovnik obvezno unosi tip (stupac 3) i proizvođača (stupac 4) za svaku stavku troškovnika, jediničnu cijenu za pojedinu stavku troškovnika bez PDV-a (stupac 7) i ukupnu cijenu za pojedinu stavku troškovnika bez PDV-a (stupac 8) na način da količina iz stupca 6 pomnožena s jediničnom cijenom iz stupca 7 daje ukupnu cijenu. Cijene se izražavaju u EUR (euro).

Na kraju troškovnika unosi se ukupna cijena bez PDV-a kao zbroj ukupnih cijena za sve pojedine stavke troškovnika, iznos PDV-a na ukupnu cijenu bez PDV-a te sveukupni iznos ukupne cijene s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a upisuje se 0,00, a na mjesto predviđeno za upis sveukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis ukupne cijene bez PDV-a.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale.

2.5. Mjesto, način izvršenja ugovora, rok početka i izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja Ugovora i isporuke je Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet, Prilaz baruna Filipovića 28a, Zagreb i Savska cesta 16/9, Zagreb.

Početak izvršenja ugovora je odmah po potpisu Ugovora.

Završetak izvršenja ugovora je 12 mjeseci od potpisa Ugovora.

Nakon donošenja Odluke o odabiru, nabava predmetne usluge izvršavati će se sukcesivno preko narudžbenica s odabranim ponuditeljem i to u roku od najviše tri radna dana od dana dostave narudžbenice.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz postupka nabave sukladno odredbama navedenim u točki 3. ovog Poziva.

3.1. Nepostojanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako je gospodarskom subjektu, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

3.1.1. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ovog Poziva, ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Dokaz ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana računajući do objave ovog Poziva za dostavu ponude.

3.2. Kažnjivost

Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog

subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU. Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, je 5 (pet) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvareni razlozi za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantnog razloga za isključenje. Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

3.2.1. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja kažnjivosti i osuđivanosti za kaznena djela iz točke 3.2. ovog Poziva, ponuditelj je dužan potpisati Izjavu koja se nalazi u prilogu 4 ovog Poziva.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati:

- Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- Stručnu sposobnost

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva, ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Dokaz ne smije biti stariji od 60 (šezdeset) dana računajući do objave ovog Poziva za dostavu ponude.

Tražene dokumente Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave.

4.2. Stručna sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo za izvršenje ugovora.

Ponuditelj mora dokazati da je u posljednje 3 godine izvršio ugovore istog ili sličnog predmeta nabave te iste ili slične vrijednosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva, ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

Popis ugovora istih ili sličnih predmeta nabave, čija zbrojena vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave te potvrdu gospodarskog subjekta o uredno izvršenoj ugovornoj obvezi. i ugovore istog ili sličnog predmeta nabave te iste ili slične vrijednosti u posljednje tri godine.

Tražene dokumente Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda sadrži:

1. Sadržaj ponude (popis svih sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponude)
2. Popunjen i potpisan ponudbeni list (Prilog 1)
3. Dokaze o utvrđivanju nepostojanja osnova za isključenje (sukladno točki 3. Poziva)
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude
5. Popunjen Troškovnik (Prilog 2)
6. Popunjenu izjavu o roku isporuke (Prilog 3)
7. Dokaze o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te stručne sposobnosti (sukladno točki 4. Poziva)

Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
2. podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, IBAN, BIC i banku, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštansku adresu, adresu elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i telefaksa)
3. predmet nabave
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor
5. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost
6. iznos poreza na dodanu vrijednost
7. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost
8. rok valjanosti ponude
9. jamstveni rok
10. rok isporuke
11. mjesto i datum.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu u elektroničkom obliku osim dijelova koji se dostavljaju odvojeno sredstvima koja nisu elektronička, a cijena ponude izražava se u EUR (euro). Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Način izrade dijelova ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička:

Dio ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čini cjelinu. Dio ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

5.2. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)

Ponuda se dostavlja na elektroničku adresu: ttf-nabava@ttf.unizg.hr.

Ako ponuditelj uz elektroničku ponudu, u papirnatom obliku dostavlja dokumente koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku, onda ih ponuditelj dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose. Takva omotnica obvezno mora sadržavati sve podatke o predmetu nabave, s dodatkom „Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom ponude ponuditelj šalje poštom na adresu Naručitelja:

<p style="text-align: center;">SVEUČILIŠTE U ZAGREBU TEKSTILNO -TEHNOLOŠKI FAKULTET Prilaz baruna Filipovića 28a 10000 Zagreb Ev. br. nabave: JN 048/2024 Predmet nabave: „UREDSKE POTREPŠTINE“ „DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA/JU ODVOJENO“ „NE OTVARAJ“</p>

ili predaje neposredno u pisarnicu na istoj adresi.

Na omotnici mora biti naznačeno:
naziv i adresa Naručitelja,
naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja,
evidencijski broj nabave,
naziv predmeta nabave,
naznaka „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“,
naznaka „ne otvaraj“.

Ponuditelj dio ponude koji se dostavlja odvojeno mora dostaviti Naručitelju na navedenu adresu, do krajnjeg roka za dostavu ponuda. U slučaju dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem elektroničke pošte uz uvjet da je dio ponude koji se dostavlja odvojeno pristigao u roku za dostavu ponuda.

Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

5.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude i jedinična cijena pišu se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude i jediničnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Jedinične cijene ponude su

nepromjenjive. Nepromjenjiva jedinična cijena je jedinična cijena koja tijekom trajanja ugovora o nabavi ostaje nepromijenjena. Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj se obvezuje predmet nabave izvršavati po jediničnim cijenama naznačenim u ponudi dostavljenoj na ovaj Poziv. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Troškovniku na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a na mjesto za upis iznosa PDV-a upisuje se 0,00.

5.4. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u valuti EUR (euro).

5.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija ili, ako je primjenjivo, kriteriji po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda. Daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku.

Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova po svakom od kriterija
1. Cijena ponude (C)	90	90
2. Rok isporuke (RI)	10	10
Maksimalan broj bodova		100

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

Cijena ponude (C)

Naručitelj kao prvi kriterij određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

Broj bodova = Najniža ponuđena cijena s PDV-om/ cijena ponude s PDV-om * 90

Rok isporuke nakon dostave narudžbenice (RI)

Naručitelj kao kriterij određuje rok isporuke. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Rok isporuke nakon dostave narudžbenice	Bodovi
1 radni dan	10
2 radna dana	5
3 radna dana	0

Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude

Ukupna ocjena (UO) = C+ RI

Gdje je:

C – Broj bodova ponude za cijenu ponude, nakon provedenog bodovanja

RI - broj bodova za rok isporuke nakon dostave narudžbenice

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja ostvari najveći broj bodova.

Napomena:

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Dokumenti za utvrđivanje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude:

Podatak o cijeni upisuje se u Prilog 1 - Ponudbeni list i Prilog 2 – Troškovnik.

Podatak o roku isporuke nakon dostave narudžbenice upisuje se u Prilog 1 – Ponudbeni list i Prilog 3 – Izjava o roku isporuke.

Ukoliko u prilogu 3 – Izjava o roku isporuke podatak o roku isporuke nakon dostave narudžbenice nije upisan smatrat će se da ponuditelj nudi rok isporuke od 3 radna dana nakon dostave narudžbenice te će za navedeni kriterij ostvariti 0 bodova.

5.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih Pozivom na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Naručitelj dozvoljava u ponudi koristiti pojedine izraze i/ili riječi na stranim jezicima ako se oni odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme i dr. ako je temeljem dostavljenih dokumenata unatoč tome moguće utvrditi sadržaj dokumenta.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude iznosi najmanje 30 dana računajući od dana otvaranja ponuda.

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome smije ograničavati.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta navedene u ovom Pozivu primijenit će se i na podugovaratelje.

6.2. Podaci o imenovanim podugovarateljima

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, banka, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaze o utvrđivanju nepostojanja osnova za isključenje (sukladno točki 2. Poziva) za podugovaratelja

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 6.2. navest će se u ugovoru o nabavi.

6.3. Plaćanje podugovarateljima

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **132,72 EUR** u jednom od

niže navedenih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“,
- u obliku solemnizirane bjanko zadužnice,
- u obliku zadužnice,
- u obliku novčanog pologa.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ne prihvati ispravak računske greške,
- odbije potpisati ugovor o nabavi,
- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na kojoj je ponuditelj obvezan naznačiti na koji postupak nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose. Takva omotnica obvezno mora sadržavati sve podatke o predmetu nabave, s dodatkom „Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“ (vidjeti uputu u točki 5.1. ovog Poziva).

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može uplatiti novčani plog u traženom iznosu na poslovni račun

IBAN: HR422360001101271363 MODEL: HR00 - OIB PONUDITELJA, s opisom plaćanja: UREDSKE POTREPŠTINE.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplati novčani plog, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i one izdane u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi (ili u dužem roku ako će to biti nužno potrebno/primjenjivo), odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

6.4.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti unutar deset (10) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u jednom od niže navedenih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku solemnizirane bjanko zadužnice
- u obliku zadužnice
- u obliku novčanog pologa

na iznos od 132,72 EUR s rokom važenja 12 mjeseci računajući od potpisa ugovora. Kao korisnik garancije treba biti naveden Naručitelj. Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obvezan produžiti u slučaju da mu Naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvatiti nužno produljenje roka kao gotovu činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka.

6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je 28. ožujka 5. travnja 2024. do 13:00 sati.

Pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda.

Otvaranje ponuda započinje odmah po isteku roka za dostavu ponuda u prostorijama Naručiitelja na adresi Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet, Prilaz baruna Filipovića 28a, 10000 Zagreb, soba broj: A-M04.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude pristigle izvan roka vratit će se ponuditelju neotvorene.

6.6. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti ponuditeljima

Naručiitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

6.7. Donošenje Odluke o odabiru i obavijest ponuditeljima

Naručiitelj će odluku donijeti na osnovi rezultata te pregleda i ocjene ponuda. Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, a Odluku će Naručiitelj dostaviti ponuditeljima na dokaziv način putem elektroničke pošte ili preporučenom poštom s dostavnicom.

6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši putem računa koje Ponuditelj dostavlja Naručiitelju, temeljem sklopljenog ugovora o nabavi i propisanog postupka financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna, najkasnije u roku od 15 dana po primitku e-računa od strane Ponuditelja.

Preduvjet plaćanju pojedinog računa je ovjerena dostavnica-otpremnicica od strane Naručiitelja.

6.9. Bitni uvjeti za izvršenje ugovora o nabavi

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršavati predmet nabave sukladno rokovima određenima od strane Naručiitelja te kvaliteti i uvjetima Poziva. Oblik ugovora je pisan, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana. Rok izvršenja predmeta nabave je sukladan Pozivu za dostavu ponuda.

Cijena predmeta nabave je sukladna odabranoj ponudi ponuditelja. Jedinične cijene nije moguće mijenjati.

Rok, način i uvjeti plaćanja su sukladni Pozivu na dostavu ponuda.

6.10. Posebne odredbe – Pouka o pravnom lijeku

Na temelju članka 15., a u svezi s člankom 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) Naručiitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/2022) s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave robe manja od 26.540,00 eura.

Prilog 1.

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET
PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a
10000 ZAGREB**

PONUDBENI LIST - ispuniti sve stavke obrasca

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE UREDSKIH POTREPŠTINA
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 048/2024**

1.	Naziv i sjedište naručitelja, OIB:	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET, PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a 10000 ZAGREB OIB: 43097527965
2.	Podaci o ponuditelju:	
2.1.	Naziv ponuditelja:	
2.2.	Sjedište ponuditelja :	
2.3.	Adresa ponuditelja:	
2.4.	OIB/Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
2.5.	Broj računa, IBAN, BIC (SWIFT) i banka /Account number and bank	
2.6.	Adresa za dostavu pošte:	
2.7.	E-mail adresa:	
2.8.	Kontakt osoba ponuditelja:	
2.9.	Broj telefona:	
2.10.	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	

4.	Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor potrebno je navesti podugovaratelja s podacima o dijelu ugovora o nabavi koji se daje u podugovor. Ukoliko nema podugovaratelja potrebno je navesti: Podizvoditelji nisu predviđeni.	
5.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
6.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
7.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama	
8.	Rok valjanosti ponude: Minimalno 30 dana od dana otvaranja ponuda	
9.	Jamstveni rok:	
10.	Rok isporuke:	
11.	Mjesto i datum:	

12. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redosljedom:

Ponuditelj:

Prilog 2.

TROŠKOVNIK – UREDSKE POTREPŠTINE, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 048/2024

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Olovka kemijska, širina ispisa 0,3 mm, vrh uloška od nehrđajućeg čelika, 0,7 mm, boja plava Uni SN-101			KOM	350		
2.	Olovka roler, širina ispisa 0,30 mm, vrh uloška od nehrđajućeg čelika 0,5 mm, boja tinte plava Uni UMN-152			KOM	150		
3.	Olovka tehnička, 0,5 mm Faber Castell 1375 ili jednakovrijedno			KOM	50		
4.	Mine za tehničku olovku 0.5, B, HB, 2B, 1 tuba sadrži 12 mina Faber Castell 12/1 ili jednakovrijedno			KOM	50		
5.	Gumica sintetička za grafitnu olovku Faber Castell ili jednakovrijedno			KOM	50		
6.	Marker permanentni, širina ispisa 2 do 5mm, klinasti vrh, za pisanje po svim materijalima (staklo, drvo, metal, plastika,...) Uni PX20,21,PC3M,5M			KOM	70		
7.	Tekstmarker, 1-5 mm, set od 4 boje, PVC etui Schneider Job 4/1 ili jednakovrijedno			SET	20		
8.	Tekstmarker, 1-5 mm razne boje, 1/1 Deli, Schneider Job 1/1 ili jednakovrijedno			KOM	10		
9.	Marker za bijelu ploču debljine 2mm Deli, Office 1/1 ili jednakovrijedno			KOM	200		
10.	Marker za bijelu ploču debljine 2mm, set od četiri boje, 4/1, Deli 4/1 ili jednakovrijedno			SET	30		
11.	Blok samoljepljivi 75x75 mm ili 76x76mm, 100 listića, boja žuta Kores, Office žuti ili			KOM	100		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
	jednakovrijedno						
12.	Blok samoljepljivi 125x75 mm, 100 listića, boja žuta Kores, Office ili jednakovrijedno			KOM	50		
13.	Samoljepljivi označivači (zastavice) 45x12 mm, paketić od 20 listova sa pet raznih boja (100 listova)			KOM	20		
14.	Bilježnica tvrdi uvez, A4, 96 listova, papir 60 g/m2, diktando, karo ili jednakovrijedno			KOM	25		
15.	Bilježnica tvrdi uvez, A5, 96 listova, papir 60 g/m2, diktando, karo ili jednakovrijedno			KOM	10		
16.	Papir fotokopirni A-4 80 g/m2, papir premium kvalitete, za sve vrste uređaja i režima rada, za jednostrani i obostrani otisak, omot od 500 listova Copy Print Fabriano 500/1 ili jednakovrijedno			OMOT	700		
17.	Papir fotokopirni A-3 80 g/m2, papir premium kvalitete, za sve vrste uređaja i režima rada, za jednostrani i obostrani otisak, omot od 500 listova			OMOT	10		
18.	Papir fotokopirni u boji (color) A-4 80 g/m2, premium kvalitete, pogodan za sve vrste ispisa i kopiranja, omot od 500 listova - COLOR			OMOT	10		
19.	Kuverta B6-5 latex, dimenzija 125x176mm, 70 g/m2, boja plava			KOM	1150		
20.	Kuverta latex DP, dimenzija 110x230mm, 80 g/m2, boja bijela, prozorčić dolje, desno ABT ili jednakovrijedno			KOM	20		
21.	Registrator u kutiji, otisnuta etiketa na hrptu; kaširan (cijeli presvučen papirom); uložak je			KOM	200		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
	presvučen 100 g, a kutija 115 g offset papirom u boji; debljina uloška: 1,75 mm, a debljina kutije: 1,25 mm, Format: A4; hrbat: 80 mm, razne boje, Stimy Standard A4 široki ili jednakovrijedno						
22.	Registrator u kutiji otisnuta etiketa na hrptu; kaširan (cijeli presvučen papirom); uložak je presvučen 100 g, a kutija 115 g offset papirom u boji; debljina uloška: 1,75 mm, a debljina kutije: 1,25 mm Format: A4; hrbat: 60 mm, Stimy Standard A4 uski ili jednakovrijedno			KOM	30		
23.	Fascikl prešpan sa klapnom, dimenzija 24,8x32 cm, papir 350 g/m2, sa 3 bočne klapne, Prešpan klapna A4			KOM	200		
24.	Fascikl uložni, dimenzija 235x300 mm, PP sjajni, debljina 90 mikrona, otvor s gornje strane, univerzalna perforacija, A-4, boja prozirna, PVC UR 090 Stimy ili jednakovrijedno			KOM	5200		
25.	Fascikl "L", dimenzija 220x310 mm, PP sjajni, debljina 80 mikrona, otvor sa gornje i bočne strane, A-4, boja prozirna, PVC L 080 Stimy ili jednakovrijedno			KOM	1300		
26.	Bušilica za papir, bušenje do 22 lista, 2 rupe, razmak između rupa 80 mm, promjer rupe 6 mm sa spremnikom za otpadni papir, plastični graničnik, kombinacija materijala ABS plastika i svi metalni radni dijelovi, Maped Essentials 20/25 ili jednakovrijedno			KOM	10		
27.	Stroj za spajanje, Maped Ergologic ili jednakovrijedno			KOM	10		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
28.	Spojnice strojne 24/6 mm, pakiranje u kutijici od 1000 komada			KOM	80		
29.	Spojnice ručne broj 2, pakiranje u kutijici od 100 komada, niklane			KOM	25		
30.	Spojnice ručne broj 3, pakiranje u kutijici od 100 komada, niklane			KOM	40		
31.	Spojnice ručne broj 4, pakiranje u kutijici od 100 komada, niklane			KOM	15		
32.	Mapa potpisna A-4, plastificirana, 20 pregrada			KOM	5		
33.	Ljepljiva traka (selotejp) 50/66 mm, smeđa, prozirna			KOM	20		
34.	Papir paus A-4 90 g/m ² u listovima, omot 500 listova Natural Translucent Galeway ili jednakovrijedno			KOM	2		
35.	Brisač za bijelu ploču magnet			KOM	5		
36.	Kreda školska u boji, pakiranje 12/1			KUTIJA	10		
37.	Kreda školska bijela, okrugla, šiljena, pakiranje 100/1			KUTIJA	30		
38.	Selotejp uredski, prozirni, 15/33			KOM	130		
39.	Selotejp uredski, prozirni, 24/66			KOM	20		
40.	Korektor u bočici, 20 ml			KOM	50		
41.	Korektor traka, 5 mm			KOM	30		
42.	Kuverta s dugmetom, A4, uložna, polipropilen			KOM	15		
43.	Ljepilo univerzalno tekuće, zapremnine 20 ml,			KOM	30		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
	za lijepljenje papira, kože, tekstila UHU ili jednakovrijedno						
44.	Boja za žig, bočica 30 ml, boja na vodenoj bazi			KOM	2		
45.	Ljepilo u stiku, PVP ljepilo, zapremnine 9 gr., za lijepljenje papira, fotografija, tekstila			KOM	10		
46.	Ljepilo u stiku, PVP ljepilo, zapremnine 21 gr., za lijepljenje papira, fotografija, tekstila			KOM	20		
47.	Korice za spiralni uvez, format A-4, PVC, prozirne 100/1, Korice A4, 150 mic, 100/1			Pak	5		
48.	Korice za spiralni uvez, format A4, 250 gr reljefni karton, 100/1, Karton/spiralni uvez, A4, 250 gr, 100/1			Pak	3		
49.	Spirale plastične,okrugle,za format A4, promjer 10 mm 100/1, Spirala PVC, fi 10 mm, 100/1			Pak	2		
50.	Tiskanica – knjiga primljene pošte			KOM	2		
51.	Tiskanica nalog za službeni put NCR, I-210/a			KOM	50		
52.	Papir bezdrvni A4 VK (trgovački papir)			KOM	800		
53.	Pregradni karton 23x10 (100 KOM/1PAK)			PAK	3		
54.	Pregradni karton A-4, 250 gr			KOM	100		
55.	Ladice za spise žičane 3/1			SET	10		
56.	Kuverta zračni jastuk, unutar.dimenzija 290x340 mm, H 290x380			KOM	20		
57.	Kuverta zračni jastuk, unutar.dimenzija 290x420 mm, I/J 320X450			KOM	20		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
58.	Stalak za selotejp 15/33, 19/33			KOM	20		
59.	Flomaster permanent M Lumocolor, 0,6 mm-crni ili jednakovrijedno			KOM	100		
60.	Flomaster permanent M Lumocolor, 0,6 mm crveni ili jednakovrijedno			KOM	10		
61.	Flomaster permanent M Lumocolor, 0,6 mm zeleni ili jednakovrijedno			KOM	10		
62.	Fascikl s klapnama i gumicom, A4, polipropilen, s gumicom, 3 klape, mogućnost proširenja hrpta, Fascikl + gumica A4, art 571 Foldermate ili jednakovrijedno			KOM	30		
63.	Kocka za papir 9,0x9,0x5,0 cm, bijeli papir			KOM	15		
64.	Ladice za spise PVC, razne boje			KOM	15		
65.	Ravnalo PVC 30 cm			KOM	10		
66.	Ravnalo PVC 50 cm			KOM	25		
67.	CD-R 700 MB spindle 25/1, Verbatim ili jednakovrijedno			PAKET	1		
68.	DVD-R 4.7 GB, 1/1, Verbatim ili jednakovrijedno			KOM	20		
69.	I-3a temeljnica A-4			KOM	1		
70.	Flomaster Schneider ili jednakovrijedno, fineliner Line-Up, 0,4 mm, RAZNE BOJE, Schneider Topliner 967m ili jednakovrijedno			KOM	5		
71.	Flomaster vodootporni, UNI PIN 02, 03, 05-200			KOM	10		
72.	Fascikl sa euro mehanikom, A-4, tvrdi PVC			kom	30		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
73.	Fascikl PVC UR sa klapnom (kopčom), debljine 170 mikrona			KOM	20		
74.	Fascikl propilen (PVC) sa gumicom i klapnom, dimenzija 33x25x3cm, za 150 listova			KOM	10		
75.	Karton specijalni crtači B-1, 200 gr, dimenzija 700x1000 mm – razne boje			KOM	10		
76.	Karton specijalni crtači A-4, 200 gr, dimenzija 210x297 mm – šelesamer bijeli			KOM	10		
77.	Kuverta B-5 latex, dimenzija 170x250mm, 80 g/m2, boja žuta, bijela			KOM	1000		
78.	Kuverta 1000 SGŠ latex, dimenzija 230x360 mm, 90 g/m2, boja žuta, bijela			KOM	350		
79.	Fascikl uložni, dimenzija 235x300 mm, PP sjajni, debljina 50 mikrona, otvor s gornje strane, univerzalna perforacija, A-4, boja prozirna, PVC UR 50 bijela			KOM	3500		
80.	Fascikl kromo klapna A-4, 235x325 mm, 3 klapne, karton kromo 280 g/m2, bijeli samo izvana			KOM	15		
81.	Mapa uložna (mapa za kataloge), PVC A-4/40, sa 40 uložaka ESSELTE, Foldermate 049/0089 ili jednakovrijedno			KOM	5		
82.	Olovka grafitna HB sa gumicom, srednje tvrdoće, Faber-Castell ili jednakovrijedno			KOM	40		
83.	Uložak (refil) za roler Uni UMN-152, UMR-85 (kuglica promjera 0,5 mm), razne boje			KOM	10		
84.	Roler PILOT ili jednakovrijedno, promjer kuglice 0,7mm, širina ispisa 0,39mm, ergonomski prstohvat, tinta na bazi gela, BL-G2-7 (razne boje)			KOM	30		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
85.	Olovka grafitna bez gumice, mekoće B, Faber-Castell ili jednakovrijedno			KOM	30		
86.	Pastele u drvu (bojice drvene), set od 12 pastela, HERLITZ 12/1 ili jednakovrijedno			SET	15		
87.	Flomaster školski, promjer vrha 2 mm, tinta od prirodnih materijala, set od 10 boja, HERLITZ ili jednakovrijedno, 10/1			SET	10		
88.	Spojnice ručne br. 5, pakiranje u kutijici od 100 komada, niklane			KOM	10		
89.	Spojnice za spine u boji, veličina 26mm, 100 komada u kutiji, metalne, plastificirane, Herlitz ili jednakovrijedno, 100/1			KOM	5		
90.	Čavlići risaći u boji, veličina 10 mm, metalni, plastificirana glava, set od 100 komada, Maped ili jednakovrijedno, 100/1			KOM	5		
91.	Kutija za spojnice, magnetna plastična kutija			KOM	10		
92.	Škare uredske 21,00 cm, Stainless Steel (nehrđajući čelik), ergonomske, Wedo ili jednakovrijedno			KOM	50		
93.	Deklamerica (čuperica za spojnice), metalna, plastični prstohvat, Maped Office ili jednakovrijedno			KOM	10		
94.	Šiljilo PVC, dvostruko (2 noža) za standardne i jumbo olovke, Herlitz ili jednakovrijedno			KOM	20		
95.	Stalak za spine okomiti, PVC, 75x245x320 mm, Herlitz ili jednakovrijedno, razne boje, 1/1			KOM	10		
96.	Stalak za spine okomiti, kartonski, 70x226x330 mm, Herlitz ili jednakovrijedno, razne boje, 1/1			KOM	10		
97.	Stalak za spine žičani, 80x350x275 mm, Herlitz, Fornax ili jednakovrijedno 1/1			KOM	5		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
98.	Čaša za olovke, žičana, okrugla, visina 97 mm, promjer 90 mm, 1/1			KOM	20		
99.	Klobučni papir 70x110 cm			KG	10		
100.	Natron papir 880X1260 mm			KG	20		
101.	Pisača vrpca za kalkulator (dvobojna), GR 24/52			kom	5		
102.	CLF WHITE digital color papir A4/200 gr ili jednakovrijedno			Pak	10		
103.	CLF IVORY digital color papir A4/200 gr ili jednakovrijedno			Pak	10		
104.	MONDI color copy A4/250 gr 1/125 ili jednakovrijedno			Pak	5		
105.	Špaga 040/2 klupko 500 gr			Kom	5		
106.	Kuverta sa čičkom Exacomp 5/1 ili jednakovrijedno			Pak	5		
107.	Kvačice/spisi br.32 12/1			Kut	5		
108.	Kvačice/spisi br.25 12/1			Kut	5		
109.	Kreda školska u boji 10/1 Maped ili jednakovrijedno			Kut	5		
110.	Krep/pik traka 48//50 Aero ili jednakovrijedno			Kom	5		
111.	Krep/pik traka 25/50 Aero ili jednakovrijedno			Kom	5		
112.	Blok post it 40x50 mm 3/1 Fornax ili jednakovrijedno			Pak	10		
113.	Etui PVC/ID kartice 91x56 10/1 Deli ili jednakovrijedno			Pak	15		

RB	Tekstualni opis stavke	Tip	Proizvođač	Jedinica mjere	Okvirna količina stavke	Cijena stavke po jed. mjere u EUR bez PDV-a	Ukupna cijena stavke u EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6	7	8
114.	Obrazac HUB 3 (1+2) 1500/1 + vodilice			Kut	1		
115.	Uložak/skalpel 18 mm 10/1 Maped ili jednakovrijedno			Pak	1		
116.	Nož/skalpel 18mm, metal Maped ili jednakovrijedno			Kom	5		
117.	Stroj za spir.uvez STAR 150 ili jednakovrijedno			Kom	1		
118.	Laser pointer LOGITECH R400 ili jednakovrijedno			Kom	1		
119.	Baterije Duracell AAA 4/1 ili jednakovrijedno			Pak	10		
120.	Baterije Duracell AA 4/1 ili jednakovrijedno			Pak	10		
						Ukupno bez PDV-a:	
						PDV :	
						Sveukupno:	

Prilog 3.

IZJAVA O ROKU ISPORUKE – UREDSKE POTREPŠTINE, EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 048/2024

Izjavljujemo da smo u mogućnosti izvršiti isporuku u roku od:

_____ radnih dana od dana dostave narudžbenice od strane Naručitelja.

U _____, _____ 2024.

POTPIS I PEČAT

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje

u svojstvu _____
(funkcija koju potpisnik obnaša)

u gospodarskom subjektu _____
(naziv, adresa i oib gospodarskog subjekta)

dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____
(ime i prezime i adresa potpisnika)

izjavljujem da:

- niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(mjesto i datum)

(potpis)