



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET
PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a, 10000 ZAGREB
MB: 3207064, OIB: 43097527965

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU NABAVE USLUGA
TISKA MEMORANDUMA, MAPA I VIZITKI
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN063/2020.

Zagreb, lipanj 2020.

1. Podaci o Naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet pokreće postupak nabave tiska memoranduma, mapa i vizitki procijenjene vrijednosti 40.000,00 kuna bez PDV-a za jednogodišnje razdoblje od 12 mjeseci.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN120/2016) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi s obzirom da je procijenjena vrijednost nabave manja od 200.000,00 kuna. Ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponuda sukladno definiranim uvjetima ovog poziva.

Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu Tekstilno-tehnološki fakultet

Adresa: Prilaz baruna Filipovića 28a, 10000 Zagreb

MB: 3207064

OIB: 43097527965

Tel.: 01/3712-500

Internetska adresa: www.ttf.unizg.hr

Kontakt osoba: Nadin Mužar, mag. iur.

e-mail: tff-nabava@tff.hr

2. Opis, količina i vrijednost predmeta nabave

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku. Navedene količine u troškovniku su okvirne. Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne na bazi jednogodišnje potrošnje međutim, ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Ugovor će se realizirati putem ispostavljenih narudžbenica sukcesivno za vrijeme trajanja ugovora.

Procijenjena vrijednost nabave: =40.000,00 kuna bez PDV-a.

3. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave

Isporuka robe vršiti će se dva dana nakon primitka narudžbenice na adresu Naručitelja:

- Prilaz baruna Filipovića 28a, Zagreb
- Savska 16/9, Zagreb.

4. Rok trajanja ugovora: 12 mjeseci.

5. Uvjeti i dokazi sposobnosti:

Ponuditelj mora dokazati pravnu, poslovnu i minimalnu razinu financijske sposobnosti, te nepostojanje okolnosti koje dovode do njegova isključenja i to:

5.1. Pravna i poslovna sposobnost

- Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom

potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponude.

- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Poziva za dostavu ponude, a kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

5.2. Dokaz minimalne razine financijske sposobnosti

- Obrazac SOL2 kao dokaz kojim Ponuditelj dokazuje svoju solventnost (stanje sredstava na računu, iznos nepodmirenih obveza, broj dana eventualne blokade) i to na način da ne smije biti u neprekidnoj blokadi računa više od 7 (sedam) dana, odnosno 15 (petnaest) dana ukupno u posljednjih 6 mjeseci od dana objave Poziva za dostavu ponuda na Internet stranicama Naručitelja.

Sve tražene dokumente Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave.

6. Razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

7. Oblik ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje i umetanje listova. Stranice ponude označavaju se rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Svaka stranica treba biti potpisana od strane odgovorne ili ovlaštene osobe. Ponuda se predaje u izvorniku pisana neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i moraju uz navođenje datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom. U slučaju nejasnoća gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezano uz ovaj Poziv. U tom slučaju Ponuditelj treba poslati e-mail s pitanjima za Naručitelja na koji će se odgovoriti uz korištenje istog komunikacijskog sredstva. Pitanja Ponuditelj upućuje na e-mail adresu tff-nabava@tff.hr s naznakom evidencijskog predmeta nabave. Komunikacija između Naručitelja i Ponuditelja se odvija na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga prema sljedećem redoslijedu:

- Sadržaj ponude (popis svih sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponude),
- Popunjen, potpisan i ovjeren pečatom ponudbeni list koji se nalazi u Prilogu 1. dokumentacije i Izjavu o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije koja se nalazi u Prilogu 2. i čini njezin sastavni dio
- Dokaze sposobnosti
- Popunjen obrazac troškovnika koji se nalazi u prilogu dokumentacije i čini njezin sastavni dio, ali se objavljuje odvojeno

8. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu (Prilog 1.) i Troškovniku na e-mail adresu: **tff-nabava@tff.hr**.

Rok za dostavu ponuda je 16.06.2020. do 12:00 sati bez obzira na način dostave. Ponuda koja ne stigne u roku za dostavu ponuda će se evidentirati kao zakašnjela. Pravodobno dostavljena ponuda se upisuje u Upisnik o zaprimanju ponuda. Ponude će otvarati predstavnici Sveučilišta u Zagrebu Tekstilno-tehnološkog fakulteta. Otvaranje ponuda nije javno.

9. Cijena i valuta ponude

Cijene u troškovniku trebaju biti izražene u kunama bez PDV-a, za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti na cijenu bez PDV-a, ukoliko ih Ponuditelj daje. Tako iskazana cijena ne može se povećavati. Iznos PDV-a te iznos ponude s PDV-om iskazuje se zasebno.

10. Kriterij odabira i rok valjanosti ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana od dana otvaranja ponude.

11. Donošenje Odluke o odabiru i obavijest ponuditeljima

Naručitelj će odluku donijeti na osnovi rezultata i pregleda ocijene i ponuda. Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, koju će Naručitelj dostaviti ponuditeljima na dokaziv način (putem elektroničke pošte ili preporučeno poštom s dostavnicom).

12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti u skladu s propisanim postupkom financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna, a u roku od 15 dana po urednoj isporuci i primitku e - računa od strane Naručitelja. Ponuditelj je prilikom dostave e - računa dužan priložiti dokaz o izvršenoj isporuci (npr. otpremnica/dostavnica potpisana od strane obiju strana kao dokaz o uredno izvršenoj i preuzetoj robi). Plaćanje će se izvršiti na žiro račun odnosno IBAN Ponuditelja. Avansno plaćanje je isključeno.

13. Bitni uvjeti za izvršenje ugovora o nabavi

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i uvjetima, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi Ponuditelja, troškovniku i uvjetima Poziva za dostavu ponuda. Oblik ugovora je pisani, potpisani i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana. Predmet nabave je tisak memoranduma, mapa i vizitki. Sastavni dio ugovora je odabrana ponuda Ponuditelja sukladna Pozivu za nadmetanje (ponudbeni list i troškovnik). Rok izvršenja predmeta nabave je sukladan Pozivu za nadmetanje.

Cijena predmeta nabave je sukladna odabranoj ponudi ponuditelja. Cijene nije moguće mijenjati. Rok, način i uvjeti plaćanja su sukladni Pozivu za dostavu ponuda.

14. Posebne odredbe

Na ovaj postupak se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi

Prilog 1.

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET
PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a
10000 ZAGREB**

PONUDBENI LIST - ispuniti sve stavke obrasca

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
TISKA MEMORANDUMA, MAPA I VIZITKI,
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN063/2020

1.	Naziv i sjedište naručitelja, OIB:	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28a 10000 ZAGREB OIB: 43097527965
2.	Podaci o ponuditelju:	
2.1.	Naziv ponuditelja:	
2.2.	Sjedište ponuditelja :	
2.3.	Adresa ponuditelja:	
2.4.	OIB/Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
2.5.	Broj računa, IBAN, BIC (SWIFT) i banka /Account number and bank	
2.6.	Adresa za dostavu pošte:	
2.7.	Adresa e-mail:	
2.8.	Kontakt osoba ponuditelja:	
2.9.	Broj telefona:	
2.10.	Broj telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	
4.	Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor potrebno je navesti	

	podugovaratelja s podacima o dijelu ugovora o nabavi koji se daje u podugovor. Ukoliko nema podugovaratelja potrebno je navesti: Podizvoditelji nisu predviđeni.	
5.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
6.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
7.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama	
8.	Rok valjanosti ponude: Minimalno 60 dana od dana otvaranja ponuda	
9.	Garantni rok:	
10.	Rok isporuke:	
11.	Mjesto i datum:	

12. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

Prilog 2.

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa i sjedište Ponuditelja: _____

OIB Ponuditelja: _____

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA
IZ DOKUMENTACIJE**

Izjavljujem da smo, kao Ponuditelj u postupku nabave Ev.broj: JN063/2020. nabava usluge tiska memoranduma, mapa i vizitki, pročitali i proučili sve odredbe iz dokumentacije i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje, izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetne dokumentacije i obavezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz ovog Poziva.

M.P.

/potpis ponuditelja/

U _____ dana _____ 2020. godine.